

# 此為樣張

請依每年教務處公告之申請表向學程申請

輔仁大學 學年度學生修讀學分學程申請單			
姓名		系 所 組 班 申請時 之年級	學系(所)  組  班  年級
學 號		學分學程	名稱： 組別： 開始修讀之學年度： <b>學年度</b>
聯絡電話 (行動電話)			
常用 Email			
<b>審核事項</b>			
主系審核	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意		主系系(所)主管簽章
學程設置 單位審核	<input type="checkbox"/> 錄取 <input type="checkbox"/> 不錄取		學分學程主管簽章
教 務 處 註 冊 組 複 審	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格 (學分學程申請條件)		教務處簽章

## 說明：

- 一、**學生每學年只能認定一個學分學程申請**，將申請單填妥經本系系主任簽准後，於 月 日至 月 日前逕交學分學程辦公室彙整審核。
- 二、學分學程設置單位審核後，將申請單及學分學程新生名單於 月 日前一併送交註冊組。
- 三、註冊組於 月 日在各學分學程辦公室及教務處網站公布合格名單。
- 四、其他有關規定請至教務處網站/教務法規參閱「輔仁大學學程設置辦法」及「輔仁大學學生修讀學分學程施行細則」